

Oggetto: determina di pagamento n. 355

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il Bilancio di Previsione 2026 approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 01/12/2025 con delibera n. 54;

Visto l'art. 25 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio;

Vista la convenzione n. 2024-1-IT02-KA131-HED-000212581 per la mobilità per l'apprendimento individuale del programma Erasmus+ a.a. 2025/2026;

Rilevato che sulla base della succitata convenzione, occorre corrispondere al Prof. Fulvio Artiano il rimborso delle spese sostenute e documentate, giusta nota prot. n. 13913 del 24/06/2026, in occasione della mobilità Erasmus+ STT svolta presso l'Istituto Italiano di Cultura di Bruxelles (Belgio), dal 21 al 22 giugno 2026 (accordo prot. n. 12870 del 17/06/2026 - limite mobilità e per i giorni di viaggio € 917,00), e che tali spese sono state successivamente rendicontate dal Coordinatore Internazionale, Prof. Ernesto Pulignano, con nota prot. n. 13973 del 25/06/2026, per un importo complessivo di € 1.500,29, di cui € 583,29 quali spese eccedenti l'importo della mobilità da imputare ai fondi OS;

Visto l'impegno di spesa n.282 del 25/06/2026;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Considerato che il cap. 256/Uscite "Erasmus+ e attività di internazionalizzazione" presenta, alla data odierna, la necessaria disponibilità di fondi;

DETERMINA

Di liquidare la somma di € 1.500,29 da corrispondere al Prof. Fulvio Artiano, in mobilità Staff Training (STT) effettuata nell'a.a. 2025/2026 a Bruxelles (Belgio) come citato in premessa (di cui € 583,29 da imputare ai fondi OS).

L'importo complessivo è destinato a trovare copertura sul capitolo 256/Uscite del Bilancio dell'esercizio finanziario 2026.

Salerno, 25/06/2026

il Direttore Amministrativo
dott.ssa Luciana Giordano